

支部地区部会研修のお知らせ

平成28年6月以降開催の支部地区部会研修案内です。

お申込みの際は、別紙の申込書をご利用ください。たくさんのお申込みをお待ちしております。

筑豊支部研修

平成28年6月11日（土）

筑豊で起こる災害について知ろう ～災害図上訓練を使って～

開催要綱

近年、梅雨や台風により各地で土砂災害、水害が起こっています。2003年飯塚市の水害、2012年九州北部豪雨、特に2014年広島市土砂災害は記憶に新しい災害です。

自分の住む筑豊地域を知り、災害時の被害をできる限り最小限にとどめるために、地図を使いながら災害発生後の応急対策について、時間を追ってシミュレーションする実践的な訓練です。災害時に発生する可能性が高いさまざまな状況を模擬的に体験することによって、自分たちの住む地域をもう一度見直し、利用者や自分たちのために事業所や施設でできる自主防災をみんなで考えます。

筑豊以外の地域の方も参考になる内容ですので、是非ご参加下さい。

- 《 日時 》 平成28年6月11日（土） 13:00～15:40（受付12:30）
- 《 会場 》 ユメニティのおがた（直方市大字山部364-4）
・JR直方駅下車 ・敷地内に有料駐車場（3時間まで200円）
- 《 講師 》 福岡県消防防災指導課防災指導係
- 《 参加費 》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《 定員 》 30名
- 《 締切 》 平成28年5月26日（木）
- 《 ポイント 》 2ポイント
- 《 備考 》 「ミニミニレク」もあります

北九州市支部研修

平成28年7月2日（土）

～利用者、家族との良好な関係を創るために～『接遇』について考えてみませんか

開催要綱

今回は、より良いコミュニケーションの手法をご参加の皆様と一緒に考えていく、参加型の研修です。管理者として、リーダーとして、スタッフとして、また新人スタッフの方も、もっと介護の質を上げたいと考えている方は是非ご参加ください。

- 《 日時 》 平成28年7月2日（土）19:00～21:00（受付18:30～）
- 《 会場 》 ウェルとばた 83、84会議室（北九州市戸畑区汐井1-6）
- 《 講師 》 実政 公美子氏（医療社団法人 天翠会 吉田みどりの里 事務長）
- 《 参加費 》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《 定員 》 60名
- 《 締切 》 平成28年6月16日（木）
- 《 ポイント 》 1ポイント

裏面にも案内があります（申込書は別紙です）

福岡市支部研修

平成28年7月3日(日)

ワールドカフェで明日への活力を見つけよう！！**開催要綱**

介護現場で悩んでいませんか？「モチベーションを高めるには？」「気づきを深めるには？」「感性を磨くには？」「自己啓発はどうすればいいの？」「同僚・上司とより良い関係を築くには？」などなど。ワールドカフェで悩みを話し合っ、解決の糸口を見つけ、明日への活力につなげましょう。

- 《 日時 》 平成28年7月3日(日) 10:00～12:00 (受付9:30～)
- 《 会場 》 福岡県介護福祉士会 501研修センター (福岡市博多区博多駅中央街7-1-5F)
- 《 講師 》 光永 尚慰 氏、陣内 厚一郎 氏 (みんなの人事部)
- 《 参加費 》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《 定員 》 30名
- 《 締切 》 平成28年6月16日(木)
- 《ポイント》 1ポイント

八女筑後地区研修

平成28年7月3日(日)

アンガーマネジメントを学んで自分の心を守りましょう！

～アンガー(イライラ、怒りの感情)をマネジメント(上手に付き合う)することで、怒りのエネルギーをもっとポジティブに使いましょう！～

開催要綱

過酷な業務環境のなか、介護職は日々いろいろなストレスを抱えて頑張っています。時には業務に急き立てられながらも利用者のために奮闘されている皆さんに、少しでも何か役に立つことがないかと考え、今回の研修を企画しました。私たちを取り巻く状況をすぐに変えることは難しいかも知れませんが、自分を変えることはできると思います。是非、今回の研修に参加いただき、自身の大切な心を守る術を身につけて頂ければ幸いです。

詳しくは「アンガーマネジメント協会」のホームページを参考にしてください。

- 《 日時 》 平成28年7月3日(日) 10:30～12:00 (受付10:00～)
- 《 会場 》 筑後市総合福祉センター (筑後市野町680-1)
- 《 講師 》 白石 裕子 氏 (夢をかなえる研究所 代表)
- 《 参加費 》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《 定員 》 20名
- 《 締切 》 平成28年6月16日(木)
- 《ポイント》 1ポイント

申込書は別紙です

福岡支部糟屋地区研修

平成28年7月17日(日)

接遇を学び、介護職員としてのコミュニケーションスキルを磨こう！

～知って得するセミナー・地域力を活かそう編～

開催要綱

介護サービスの質の向上や専門性を追求していくべき介護福祉士にとっては、利用者だけではなく、家族や他のスタッフとの協力が必要不可欠です。今回の研修では、楽しく接遇を学ぶことで対外的なコミュニケーションスキルの向上を図ります。本研修を通して、より円滑な支援へとつながり、地域の一翼を担える介護福祉士を目指していきます。

- 《日時》 平成28年7月17日(日) 13:00～15:00 (受付12:30～)
- 《会場》 福岡県介護福祉士会 501研修センター (福岡市博多区博多駅中央街7-1-5F)
- 《講師》 高橋 いくこ 氏 (アイヴィークエアプロジェクト代表・日本メンターコーチ協会認定コーチ)
- 《参加費》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《定員》 30名
- 《締切》 平成28年6月30日(木)
- 《ポイント》 1ポイント

老人施設部会研修

平成28年7月24日(日)

リスクマネジメントを学ぼう ～利用者が安心して生活できる環境を築く為に～**開催要綱**

リスクマネジメントを考えると、「怪我をさせなくて良かった」などのヒヤッとした体験をそのまま自分のことだけで納めているといったヒヤリハット事例の情報共有不足や、ヒューマンエラーの問題などの未然防止策、そして起きた後のしっかりとした再発防止策ができていないなどの問題があります。

こういった問題を少しでも解決し、利用者が安心して安全・安楽に生活していく為に、職員間の情報共有を含めた安全管理ができる環境作り、システム作りをともに学んでみませんか。職場でできるリスクマネジメントのヒントが見つかると思います。この機会に是非参加されてみてはいかがでしょうか。

- 《日時》 平成28年7月24日(日) 10:00～12:00 (受付9:30～)
- 《会場》 福岡県介護福祉士会 501研修センター (福岡市博多区博多駅中央街7-1-5F)
- 《講師》 上野 正子 氏 (福岡徳洲会病院医療安全管理室 看護師長)
- 《参加費》 会員、賛助会員、学生…無料 非会員…2,000円
- 《定員》 30名
- 《締切》 平成28年7月7日(木)
- 《ポイント》 1ポイント

裏面に申込書があります

【申込み・参加についての注意事項】

- 申込み多数の場合は、会員優先とさせていただきます。
- 定員になり次第締め切ります。定員超過にてお断りする場合のみ、事務局からご連絡いたします。
- やむをえずキャンセルされる場合は、お早めに事務局までご連絡ください。
- 当日は会員証をご持参ください（会員証の提示を求める場合があります）。
- 「ポイント」とは、生涯研修手帳へ加算される単位の事です。当日は生涯研修手帳をご持参ください。
- 会場までの地図が必要な方は、申込書の備考欄にその旨お書きください。
- 下記申込書を下記までFAXまたは郵送にてお申し込みください。

【申込み先】

公益社団法人 福岡県介護福祉士会事務局
 〒812-0012 福岡市博多区博多駅中央街7-1-5F
 TEL 092-474-7015 / FAX 092-436-5234

(支部地区部会研修・参加申込書)

↓↓ 参加を希望する研修会の欄に○を付けて下さい（複数申し込み可）。

↓↓	研 修 名		開 催 日	
	筑豊で起こる災害について知ろう ～災害図上訓練を使って～ 筑豊支部研修		平成28年 6月11日（土）	
	～利用者、家族との良好な関係を創るために～ 『接遇』について考えてみませんか 北九州市支部		7月 2日（土）	
	ワールドカフェで明日への活力を見つけよう！！ 福岡市支部		7月 3日（日）	
	アンガーマネジメントを学んで自分の心を守りましょう！ 筑後支部八女筑後地区		7月 3日（日）	
	接遇を学び、介護職員としてのコミュニケーションスキルを磨こう！ ～知って得するセミナー・地域力を活かそう編～ 福岡支部糟屋地区		7月17日（日）	
	リスクマネジメントを学ぼう ～利用者が安心して生活できる環境を築く為に～ 老人施設部会		7月24日（日）	
フリガナ 氏 名			①会員（会員番号40-) ②個人／事業所賛助会員（会員番号) ③養成校賛助会員（学校名) ④学生（学校名) ⑤非会員	
住 所	〒			
昼間連絡が 取れる電話	— —	F A X	— —	(携帯・自宅・職場) (左の電話番号と同じ・無)
緊急連絡先 (任意)	— — (家族・職場・その他) ※研修当日、万が一事故などが起こった場合の緊急連絡先として使用します（任意記入）。			
備考欄				

※申込書に記入された内容は、研修会に関する目的以外では使用いたしません。PDF